

Excel perfectionnement

Maîtriser les fonctionnalités avancées

Durée : 2 jours (14 heures)

Référence : EXC04

Objectifs de la formation

- Créer des calculs avancés
- Lier des tableaux Excel entre eux
- Consolider les données
- Utiliser les fonctionnalités avancées des listes de données
- Synthétiser et analyser des données grâce aux tableaux croisés dynamiques
- Protéger vos classeurs, feuilles ou cellules

Public concerné

Toutes personnes ayant besoin de concevoir et d'exploiter des tableaux de calculs complexes et des listes de données

Pré-requis

Avoir suivi et mis en pratique la formation Excel initiation ou remise à niveau ou avoir les connaissances équivalentes

Tarifs

Inter-entreprise : 490 € HT

Nous contacter pour une formation sur mesure, en intra ou à distance



Certification

A l'issue de cette formation vous pouvez passer l'examen de Certification Bureautique TOSA ou ENI

Contenu de la Formation

Révisions et astuces

- Créer une série de données
- Se déplacer rapidement et sélectionner efficacement
- Réviser la notion de références relatives/absolues (\$)

Utiliser les zones nommées

- Nommer des cellules
- Utiliser les noms dans les formules
- Gérer les zones nommées

Calculs avancés

Fonctions abordées selon les besoins

- Fonctions de Texte (Gauche, Droite, Majuscule, Stxt, NbCar, Concat ou &, Cnum...)
- Fonctions de Dates (Date, Année, Mois, Jour, Datedif)
- Fonctions Conditionnelles (Si, Et, Ou, Si imbriqués, Nb.Si, Nb.Si.Ens, Somme.Si, Somme.Si.Ens, Sierreur)
- Fonction de Recherche (RechercheV)
- Fonctions mathématiques (Arrondi)
- Fonctions disponibles avec un abonnement Microsoft 365 (Si.Conditions, Si.Multiple, Max.Si.Ens, Joindre.Texte...)

Utiliser les fonctionnalités de mises en forme élaborées

- Mises en forme conditionnelles incluant des formules de calcul
- Créer des formats de nombre personnalisés

Lier et consolider les données

- Créer et gérer les liens entre deux feuilles de calcul
- Consolider plusieurs tableaux avec ou sans liaison
- Créer/Dissocier un groupe de travail



Contrôler la saisie dans les cellules (Validation de données)

- Définir des restrictions de saisie (ex : menu déroulant dans les cellules)
- Afficher un message d'entrée
- Choisir le type d'alertes d'erreur et personnaliser les messages d'erreur

Gérer des bases de données

- Utiliser les filtres avancés
- Créer des formules de calcul liées aux bases de données (BDSOMME, BDMOYENNE...)
- Avantage de transformer une liste de données en "Tableau"

Synthétiser une base de données grâce aux tableaux croisés dynamiques

- Créer un tableau croisé dynamique
- Utiliser l'outil d'aide au choix du tableau croisé dynamique (depuis la version 2013)
- Masquer/afficher certains éléments
- Trier/Filtrer les données
- Filtrer dynamiquement avec les Segments, une chronologie
- Grouper/Dissocier des données (date, nombre, texte)
- Modifier les options d'un tableau croisé dynamique (lignes vides, sous-totaux...)
- Insérer des champs et éléments calculés
- Modifier l'affichage d'un résultat (% du total général, différence par rapport à ...)
- Mettre en forme un tableau croisé dynamique
- Créer des tableaux croisés dynamiques avec plusieurs sources (depuis la version 2013)
- Associer des graphiques dynamiques

Protéger

- Des cellules
- Une feuille
- Un classeur

Moyens techniques et pédagogiques :

- Chaque stagiaire dispose d'un ordinateur et le formateur est équipé d'un vidéoprojecteur
- Un support de cours est remis à chaque participant
- La formation est dispensée par un formateur qui possède plusieurs années d'expérience et dont les qualités techniques et pédagogiques ont été validées par une certification et reconnues par les stagiaires à l'issue des formations
- L'apprentissage s'appuie sur des exercices basés sur des exemples concrets

